

عميم رقم ١

٢٣/٥/٢٠٢٥ تاريخ

الى جميع الوزارات والإدارات العامة بشأن ترشيح موظفين للمشاركة  
في دورات تدريبية لتعزيز قدراتهم باللغة الفرنسية المتخصصة

انطلاقاً من دوره كجهاز مركزي لإدارة الموارد البشرية، ومن صلاحياته في تطوير قدرات الموارد البشرية وتعزيز كفاءتهم الوظيفية، خاصة من تستوجب طبيعة عملهم التفاوض والتنسيق والتعاون مع الجهات والمنظمات الدولية والدول لاسيما الفرنكوفونية منها،

وفي إطار ما يلحظه من اهتمام عدد من المنظمات الدولية بالقطاع العام بمختلف مرافقه العامة الادارية والمالية والاقتصادية والدبلوماسية،

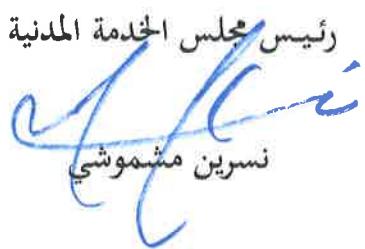
وأنسجاماً مع التوجهات العامة في التنسيق والتعاون مع الجهات الدولية ضمن إطار القوانين والأنظمة النافذة،

فإن مجلس الخدمة المدنية، وبالتعاون مع المنظمة الدولية للفرنكوفونية في الشرق الأوسط والمعهد الفرنسي في لبنان، بقصد تنظيم دورات تدريبية متخصصة باللغة الفرنسية، في المجالات التالية: المال، الاقتصاد، الإدارة، والدبلوماسية والعلاقات الدولية على مختلف المستويات، موجهة إلى موظفي الإدارات العامة لتعزيز قدراتهم في استخدام اللغة الفرنسية في المجالات المبينة آنفاً.

لذلك،

يطلب إلى جميع الوزارات والإدارات العامة إيداع مجلس الخدمة المدنية لائحة بأسماء الموظفين الذين تقترح ترشيحهم للإشتراك في الدورات التدريبية الآنفة الذكر، على أن يكونوا من موظفي الفئة الثالثة على الأقل في الملاك الإداري العام وأن يذكر مجال التدريب المطلوب، وذلك تمهيداً لاستكمال إجراءات التدريب، والتي منها إجراء اختبارات لتحديد المستوى اللغوي المتخصص للمتدربين لكي يصار إلى تحديد الدورات التي ستجرى تبعاً للإختبارات.

رئيس مجلس الخدمة المدنية



نسرين مشموشي

نسخة تبلغ لجانب رئاسة مجلس الوزراء.