



## ٢- الوضع المهني :

### أ- الوضع الحالي :

_____ :	تاريخ مباشرة العمل	_____ :	صفة الأجير
_____ :	نوع النص	_____ :	الوحدة الإدارية
_____ :	تاريخ النص	_____ :	رقم النص
_____ :	الرقم المالي	_____ :	مصدر النص
_____ :	الرقم الآلي لوزارة المالية	_____ :	رقم الضمان الإجتماعي
_____ :	تاريخ آخر تدرج	_____ :	الأجر اليومي
_____ :	سبب ترك العمل	_____ :	تاريخ ترك العمل
_____ :		_____ :	الوضع الصحي الخاص

### ب- الوضع السابق :

الوحدة الإدارية	مصدر النص	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص	صفة الأجير

### ج- الشهادات العلمية:

السنة	البلد	الجامعة/المعهد/الثانوية	الاختصاص	الشهادة*

\* ابتدائي، تكميلي، ثانوي، مهني، إجازة، ماجستير، دكتوراه، شهادة معادلة ....

### د- التنويهات :

المصدر	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص

## هـ - المكافآت :

نوع النص	رقم النص	تاريخ النص	المصدر	القيمة

## التنبيه :

النوع *	نوع النص	رقم النص	تاريخ النص	المصدر	الموضوع

• تنبيه ، إنذار ، توجيه ملاحظة خطية ، لفت نظر ، ...

## ج - العقوبات :

النوع	المدة (يوم/شهر)	نوع النص	رقم النص	تاريخ النص	المصدر	الموضوع

## د - الأوضاع المسلكية الخاصة :

النوع	الوضع	تاريخ الإحالة	النتيجة

## ح - الإجازات بدون أجر:

ملاحظات	المدة (يوم/شهر)	مصدر النص	تاريخ النص	رقم النص	نوع النص	نوع الإجازة *

\* إجازة بدون أجر، إجازة صحية بدون أجر، إجازة صحية بنصف أجر ....

	:	توقيع صاحب الاستثمار
	:	اسم رئيس وحدة المحاسبة وتوقيعه
	:	اسم رئيس وحدة ادارة شؤون الموظفين وتوقيعه

خاص بمجلس الخدمة المدنية		
	:	رقم الأجير
	:	رقم الاستثمار
	:	اسم الموظف مدخل الاستثمار على الكمبيوتر
	:	تاريخ إدخال الاستثمار على الكمبيوتر
	:	ملاحظات